

**Procedury dla nauczycieli
SPECJALNEGO OŚRODK SZKOLNO-WYCHOWAWCZEGO
W WIERZCHOSŁAWICACH-DWUDNIAKACH
pracujących
w okresie epidemii COVID-19**

1. Nauczyciel - przed przystąpieniem do bezpośredniej pracy z uczniem/dzieckiem/podopiecznym powinien zaznajomić się z obowiązującymi w Ośrodku procedurami, zastosować się do nich pod kątem organizacji pracy i zagrożeń występujących podczas wykonywania swoich czynności zawodowych.
2. Nauczyciel zobowiązany jest do oceny ryzyka w oparciu o wiedzę i doświadczenie wynikające z pracy w Ośrodku oraz wiedzę dostarczaną z pewnych i sprawdzonych źródeł takich jak: Komunikaty Głównego Inspektora Sanitarnego, Komunikaty Ministerstwa Zdrowia , Komunikaty Ministerstwa Edukacji, Komunikaty Światowej Organizacji Zdrowia (WHO)
3. Do placówki nie powinni przychodzić pracownicy, u których występują objawy chorobowe lub jeżeli miały kontakt z osobą podejrzaną o zakażenie koronawirusem SARS-CoV-2 do czasu ostatecznej weryfikacji i uzyskania ujemnego wyniku badania takiej osoby (podejrzananej o zakażenie koronawirusem SARS-CoV-2).
4. W przypadku zaobserwowania u siebie jakichkolwiek objawów chorobowych nauczyciel ma obowiązek przerwać pracę, przekazać dziecko/ucznia rodzicowi i ograniczając kontakt bezpośredni (np. telefonicznie) poinformować o tym dyrektora, a następnie udać się do domu własnym środkiem transportu i skonsultować swój stan zdrowia z lekarzem rodzinnym. W razie podejrzenia wystąpienia zakażenia SARS-CoV-2 wdrażana jest odpowiednia procedura postępowania przeciwepidemicznego.
5. W przypadku zaobserwowania jakichkolwiek objawów chorobowych u dziecka/ucznia/rodzica/opiekuna nauczyciel przerywa zajęcia i zaleca kontakt z lekarzem rodzinnym, a także przypomina o obowiązku poinformowania Ośrodka o ewentualnym wystąpieniu zachorowania na Covid 19 oraz informuje o zdarzeniu dyrektora.
6. Nauczyciel umawiając się na zajęcia/konsultacje przeprowadzić wstępne czynności diagnostyczne z rodzicem/prawnym opiekunem/pełnoletnim uczniem telefonicznie i ustalić termin przeprowadzenia zajęć w kontakcie bezpośrednim.
7. Nauczyciele ustalający z rodzicem termin zajęć zobowiązani są do przekazania mu najistotniejszych zasad obowiązujących w Ośrodku w związku z epidemią oraz poinformowania go o konieczności zapoznania się z procedurami dotyczącymi przebiegu zajęć, dostępnymi na stronie internetowej sosw.prometeusz.pl . Rodzic zostaje również poinformowany telefonicznie, że dziecko podczas zajęć ma używać swoich przyborów (długopis / ołówek, kredki, gumka do mazania, temperówka, blok – wykaz niezbędnych materiałów przekazuje nauczyciel umawiając termin zajęć).
8. W związku z zapewnieniem bezpieczeństwa uczniom / nauczycielom/ pracownikom wprowadza się prace rotacyjną, tak aby w jednym dniu z jednej klasy korzystał jeden nauczyciel.
9. Rodzic/opiekun oraz dziecko powyżej 4 r. ż./, za wyjątkiem dzieci (osób które z mocy rozporządzenia/ustawy są zwolnione z używania maseczek porusza się po

Ośrodka w maseczce ochronnej. Ponadto na zajęcia rodzic zaopatruje dziecko w przyłbicę lub maseczkę oraz chusteczki higieniczne.

10. Nauczyciel w czasie realizacji wszystkich czynności, podczas bezpośredniego kontaktu z dzieckiem/uczniem/podopiecznym zobowiązany jest do zastosowania maksymalnie bezpiecznych warunków, i korzystania ze środków ochrony indywidualnej ustalonych i zapewnionych przez pracodawcę, (zgodnie z zaleceniami GIS, WHO, Rejonowa Stacja SANEPID oraz rekomendacjami PZL - logopedzi) zapewniających bezpieczeństwo zarówno sobie jak i klientowi – maseczka, przyłbica, środki do dezynfekcji rąk i powierzchni.
11. W przypadku braku takiego zabezpieczenia pracownik może odstąpić od wykonywania czynności i natychmiast poinformować o tym dyrektora.
12. Praca nauczycieli musi być zorganizowana w taki sposób, by unikać zbędnego przemieszczania się w obrębie budynku, w którym wykonuje on swoje czynności. W miarę możliwości pracownik kontaktuje się z innymi pracownikami i dyrekcją placówki telefonicznie lub internetowo, ewentualnie osobiście z zastosowaniem ustalonych zasad i zachowaniem dystansu społecznego.
13. W czasie zajęć dziecko/uczeń pozostaje sam w klasie/gabiniecie, a rodzic oczekuje na nie w szatni lub na zewnątrz.
14. Nauczyciel podczas zajęć obowiązany jest do pracy w środkach ochrony osobistej (maseczka, rękawiczki jednorazowe, przyłbica), a po jej zakończeniu zobowiązany jest do przewietrzenia pomieszczenia, zdjęcia rękawiczek jednorazowych i założenia nowych, dezynfekcji miejsca pracy swojego oraz dziecka/ucznia, dezynfekcji pomocy a następnie wyrzucenia jednorazowych środków ochrony osobistej, umycia i dezynfekcji rąk .

Sposób prezentacji procedury

1. Umieszczenie treści dokumentu na stronie internetowej Ośrodka.
2. Zapoznanie rodziców/opiekunów prawnych z obowiązującą w Ośrodku procedurą poprzez przekazanie jej treści z wykorzystaniem środków zdalnej komunikacji.
3. Udostępnienie dokumentu na tablicy ogłoszeń w Ośrodku.
4. Zapoznanie wszystkich pracowników Ośrodka z treścią procedury.

Tryb dokonania zmian w procedurze

Wszelkich zmian w opracowanych procedurach może dokonać z własnej inicjatywy lub na wniosek Rady Pedagogicznej dyrektor Ośrodka. Wnioskodawcą zmian może być również Rada Rodziców. Proponowane zmiany nie mogą być sprzeczne z prawem.

Zasady wchodzi w życie z dniem: 20 maja 2020 r.

mgr Jacek Frankowski
dyrektor SOSW